

Специалист службы персонала организации, выполняющий функции по подбору и отбору необходимых кадров для нужд организации. Также специалист по кадрам изучает и анализирует должностную и профессионально-квалификационную структуру персонала организации, ведет установленную документацию с целью определения текущей и перспективной потребности в кадрах, принимает участие в исследованиях по изучению рынка труда, анализирует трудовую дисциплину, вырабатывает меры по мотивированию работников к эффективному и конструктивному выполнению обязанностей.



СРЕДНЯЯ ЗАРАБОТНАЯ ПЛАТА



от
23 800
руб.*

* по вакансиям, заявленным в органы службы занятости населения в 2022 г.

ВОСТРЕБОВАННОСТЬ



261
вакантное
рабочее место*

* по вакансиям, заявленным в органы службы занятости населения в 2022 г.

ДОЛЖЕН ЗНАТЬ

- нормативные акты по управлению персоналом, трудовое законодательство, правила и нормы охраны труда
- основы психологии и социологии, организации делопроизводства и управления, экономики, юриспруденции
- современные методы анализа и оценки профессионально-квалификационной структуры кадров
- положения о проведении аттестации и квалификационных испытаний
- методы обработки информации с помощью технических средств коммуникаций, вычислительной техники

ДОЛЖЕН УМЕТЬ

- участвовать в принятии решений по найму, продвижению, наложению взысканий, увольнению работников
- формировать и вести банк данных о персонале, определять перспективную и текущую потребность в кадрах
- консультировать руководителей разных уровней и сотрудников по всем кадровым вопросам
- контролировать соблюдение норм трудового законодательства, организовывать безопасные условия труда
- оформлять, вести и хранить документацию, связанную с движением кадров, составлять отчетные документы

ПРОФЕССИОНАЛЬНО ВАЖНЫЕ КАЧЕСТВА

- развитые лидерские качества, чувство ответственности
- коммуникативные и организаторские способности
- эмоционально-волевая стабильность и устойчивость
- профессиональная этичность и объективность
- хорошая память и логическое мышление

МЕДИЦИНСКИЕ ПРОТИВОПОКАЗАНИЯ

- нервно-психические расстройства
- заболевания сердечно-сосудистой системы
- хронические инфекционные заболевания
- некорректируемое нарушение остроты зрения
- нарушения координации движений кистей и пальцев рук

УЧЕБНАЯ СПЕЦИАЛЬНОСТЬ

Высшее образование

- 38.03.02 Менеджмент
- 38.03.01 Экономика

ГДЕ МОЖНО УЧИТЬСЯ

- ФГАОУ ВО "Уральский федеральный университет имени первого Президента России Б.Н. Ельцина"
- ФГБОУ ВО "Уральский государственный экономический университет"
- ФГБОУ ВО "Уральский государственный университет путей сообщения"

ГДЕ МОЖНО РАБОТАТЬ

- Отделы кадров предприятий и организаций